



1. Vors. Jörg Schurig

Tel.: 01512 7513734

Verein: [AVR58@alice.de](mailto:AVR58@alice.de)

HP: <http://www.avradeberg58.de>

## Arbeitsplan 2024

Datum	Maßnahme
18.01.2024	Mitgliederversammlung/Kassierung/Wahl
27.01.2024	Rundgang Stausee/Platzauswahl zum Freischneiden
17.02.2024	Angelplätze freischneiden/Stausee Wallroda
24.02.2024	Angelplätze freischneiden/Stausee Wallroda
22.03.2024	Mitgliederversammlung
06.04.2024	Arbeitseinsatz(neuer Termin!)
04.05.2024	Anangeln
11.05.2024	Arbeitseinsatz
24.08.2024	Arbeitseinsatz
24.08.2024	Nachtangeln
26.09.2024	Mitgliederversammlung
28.09.2024	Abangeln
19.10.2024	Arbeitseinsatz
28.11.2024	Mitgliederversammlung/Kassierung
14.12.2024	Jahresabschlußfeier

Die Mitgliederversammlungen finden im „Sportheim“ Radeberg Schillerstr. 78 ab 19.00 Uhr statt.  
Vorstandsmitglieder sind vor der Versammlung ab 18.00 Uhr zu sprechen.  
Arbeitseinsätze beginnen 08.00 Uhr am Stauwerk Wallroda.

Kassierung Bargeldlos! Bei der Markenausgabe sind Fischereischein, Mitgliedsbuch und das Fangbuch mit ausgefüllter Fangstatistik (Fisch-gewicht/-stück, alle Angeltage!) vorzulegen!!

Einzahlung: Ostsächsische Sparkasse Dresden IBAN: DE44850503003000161200

BIC : OSDDDE81XXX

Vollzahler	:	126,00€	ohne Arb.-Std:	156,00€
Salmonidenangler	:	210,00€	“ “ :	240,00€
Kinder	:	48,00€		
Förderbeitrag	:	35,00€	Brandenburgmarke :	10,00€

-----  
hier abtrennen

Nachweis über geleistete Arbeitsstunden

Name, Vorname : .....

Stunden geleistet am:..... Bestätigt:.....

Stunden geleistet am:..... Bestätigt:.....

Zusammen mit der Fangbuchauswertung mögl. zur November-Versammlung abgeben!

Eine Meldung zu Angelveranstaltungen sollte unbedingt bis 10 Tage vor dem Termin erfolgen!

Eine gesonderte Einladung zu den Mitgliederversammlungen erfolgt nicht! Die jeweilige Tagesordnung entspricht dem nachfolgenden Muster.

### **Tagesordnung Mitgliederversammlungen AV Radeberg 58 e.V.**

1. Begrüßung
2. Verlesung und Abstimmung der Tagesordnung
3. Feststellung der Beschlussfähigkeit
4. Stand Finanzen (Kassenbestand, Kassierung, Ausgaben)
5. Personelles (Aufnahmen, Disziplinarmaßnahmen, Abmeldungen)
6. Informationen Elbflorenz
7. Sonstiges (Informationen zu Gruppenveranstaltungen, Belehrungen)
8. Ergänzungen zur Tagesordnung/Anfragen.

Zu Pkt. 8 sollten mindestens 8 Tage vor der Versammlung Anträge bzw. Anfragen bei den Leitungsmitgliedern gestellt werden! Unmittelbar zur Versammlung oder zur Sprechstunde davor gestellte Anträge können unter Umständen erst zur nächsten Versammlung bearbeitet werden!